



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź

Łódź, dn. 15.05.2014r.
Numer sprawy 73/ZP/14

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź
tel. (042) 689 59 12
fax. (042) 689 54 09
www.kopernik.lodz.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej kwoty 207 000 EURO na dostawę mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.

Liczba stron specyfikacji: 39

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. M. Kopernika w Łodzi

Zatwierdził:

mgr Wojciech Szrajber

Ileć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, opublikowaną w Dzienniku Ustaw RP tj. Dz. U. z 09.08.2013 r. poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm. Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36 Ustawy.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**
2. Na przedmiot zamówienia składają się następujące elementy:

- **Pakiet 1: Meble medyczne oraz wyposażenie dla Pracowni Endoskopii**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunków gwarancyjnych oraz opis technologiczny wykonania mebli znajduje się w **załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ.**
4. Zakup finansowany jest ze środków własnych Szpitala.
5. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod pojęciem:

Dla poz. 1-10: 39130000-2 – meble biurowe

Dla poz. 11-15; 18 i 19: 33192000-2 – meble medyczne

Dla poz. 16 i 17 : 33190000-8 – różne urządzenia i produkty medyczne

6. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie osób spośród personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia, czyszczenia i konserwacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym tj: **w ciągu tygodnia od dnia montażu przedmiotu zamówienia.** Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego.
7. Oferowany przedmiot zamówienia będzie kompletny i gotowy do użycia po zainstalowaniu bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga, aby minimalny okres gwarancji wynosił **24 miesiące**, z tym zastrzeżeniem iż Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres gwarancji niż wskazany powyżej. Okres gwarancji rozpoczyna się w od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
9. Do przedmiotu zamówienia musi być dołączona **instrukcja obsługi w języku polskim** do wszystkich oferowanych składowych systemu (po dwa egzemplarze) ze szczególnym uwzględnieniem wymogów zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i personelu. Instrukcja obsługi musi zostać przekazana Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu zamówienia na nośniku cyfrowym w formacie pdf.
10. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający wymaga składanie ofert na całość zamówienia.**
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zaoferowany meble medyczne oraz wyposażenie muszą być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Warunki gwarancji muszą być zgodne z warunkami minimalnymi opisanymi w SIWZ. Nie spełnienie warunków spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 .
15. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. Złożenie załącznika w zakresie podwykonawstwa jest fakultatywne. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy załączyć wypełniony – **Załącznik nr 6 do SIWZ** z wykazem zakresu zadań zleczanych Podwykonawcom, a w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, na zasoby takiego podwykonawcy, zobowiązany jest podać nazwę (firmę) takiego podwykonawców. W przypadku nie złożenia w/w załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zadanie samodzielnie.

16. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin dostawy i montażu przedmiotu zamówienia
➤ **do 8 tygodni od daty podpisania umowy.**
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez **Dział Zaopatrzenia i Transportu.**
3. Miejsce realizacji dostawy:
➤ **Pracownia Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**
4. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia do WSS im. M. Kopernika w Łodzi i podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT. **Termin płatności min. 60 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. nr 113 poz. 759 tekst jednolity z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy PZP), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
6. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczonej przez notariusza kserokopii) musi być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Oferta winna zawierać: formularz oferty sporządzony na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ** (UWAGA!!! Formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).

Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty bezwzględnie wypełnione były wszystkie kolumny. Ofertę (formularz oferty) należy podpisać na każdej stronie. Wykonawca może zmodyfikować formularz oferty tylko i wyłącznie w taki sposób, że usunie z niego pakiety, na które oferty nie składa, w pozostałym zakresie formularz nie może zostać zmodyfikowany. Wykonawca ma bezwzględny obowiązek wypełnienia wszystkich załączników zawartych w SIWZ i załączenia ich do oferty.

Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o złożenie wraz z pisemną ofertą wersji elektronicznej formularza oferty – w szczególności załącznik nr 2 i 3. Zamawiający zamieści odpowiedni plik w formacie Word na swojej stronie internetowej: www.kopernik.lodz.pl. Uzupełniony plik należy nagrać na opisany danymi Wykonawcy nośnik cyfrowy i załączyć do oferty.

8. Oferta musi zawierać stronę tytułową – **zał. nr 1 do SIWZ** (podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:

- a) oznaczenie Wykonawcy,
- b) adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
- c) numer telefonu służbowego,
- d) **numer faksu służbowego czynnego przez całą dobę, przy pomocy którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,**
- e) adres poczty elektronicznej **przy pomocy, którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,**
- f) NIP Wykonawcy,
- g) REGON Wykonawcy,
- h) oznaczenie banku i numer konta, na które należy zwrócić wadium.

9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach zawierających informację należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

Przetarg nieograniczony. Oferta na dostawę mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.
Znak sprawy – 73/ZP/14

Ilość stron Nie otwierać przed dniem

10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IV. SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzania na następnej, pustej stronie.

W przypadku nieczytelnej kserokopii, lub gdy kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

11. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który **spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 12) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym

mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

- 13) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 14) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 15) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 16) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 17) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

B. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał **co najmniej 1 dostawę rodzajowo odpowiadającą przedmiotowi zamówienia o wartości brutto minimum:**

- 100.000,00 zł.

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączenie dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

4. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 ust. 1

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy przedłożyć:

- a) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**;
- b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; - **Załącznik nr 9 do SIWZ**;

Dowodami o których mowa wyżej są:

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
2. w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1
3. w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie b) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w punkcie b).

UWAGA!

Zamawiający stawiając powyższy warunek udziału w postępowaniu, skorzystał z możliwości wynikającej z § 1 ust. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane poprzez:

określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenie poświadczeń tj. głównych dostaw rozumianych przez Zamawiającego jako 1 dostawę rodzajowo odpowiadającą przedmiotowi zamówienia o wartości brutto minimum:
- 100.000,00 zł

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

1. w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 9–11 rozporządzenia, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 5 do SIWZ;**
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert,**
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp (**załączyć tylko w przypadku przynależności do grupy kapitałowej**).

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

A. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- d) Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 , 10-11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w punkcie A, zastępuje się je dokumentem oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

- B. Dokument lub dokumenty wystawione dla wykonawcy który ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej a osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10-11 ustawy PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem z zachowaniem w/w terminu.

4. **Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna).**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/ partnera wiodącego;
- b) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty. Przedstawiciele / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
- c) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
- d) Dokumenty z pkt. 2 a) - h) każdy z podmiotów składa osobno, dokumenty w zakresie pkt. 1 oraz zabezpieczenie oferty wadium, jeżeli jest wymagane podmioty składają razem.
- e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. **Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom**

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- a) Formularz oferty – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
- b) Oświadczenie zgodnie z art. 36 a ust. 1 i art. 36 b ust. 1 ustawy w zakresie wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – treść oświadczenia stanowi – **Załącznik nr 6 do SIWZ**
- c) w zakresie **wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010r. włącznie oraz w zakresie wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania po 17.09.2010 r. składamy - dotyczy pakietu 1 poz. 16 /wózek modułowy do transportu sprzętu/ i pozycji 17 /wózek zabiegowy z nadstawką/;**

- **Deklarację Zgodności Producenta** – dla wyrobów medycznych wszystkich klas;
 - **Certyfikat jednostki notyfikowanej biorącej udział przy ocenie zgodności wyrobu medycznego (Certyfikaty CE)** – dla klasy wyrobu I sterylnej, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III;
 - dla wyrobów medycznych klasy IIa, IIb lub III - **oświadczenie wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela** wystawionego po przeprowadzeniu odpowiedniej dla danego wyrobu procedury oceny zgodności i potwierdzającego, że wyrób spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze, lub wskazujące, które z wymagań zasadniczych nie zostały spełnione, z podaniem przyczyn - **obowiązek złożenia przez Wykonawcę w przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym wykonanym na zamówienie;**
 - w przypadku wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010 r. włącznie **wniosek o przeniesienie danych** do bazy danych gromadzonych przez Prezesa Urzędu na informatycznych nośnikach danych zgodnie z art. 64 ust. 1 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 107, poz. 679)
 - w przypadku wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli mający miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - **zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli, w przypadkach wskazanych w ustawie);
lub
 - w przypadku dystrybutorów i importerów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy wprowadzili na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wyrób przeznaczony do używania na tym terytorium - **powiadomienie o tym wprowadzeniu Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie dystrybutorów i importerów, w przypadkach wskazanych w ustawie).
- d) Zestawienie parametrów technicznych /**Opis technologiczny wykonania mebli**/ – **Załącznik nr 3 do SIWZ**
- e) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wyrobów medycznych – **Załącznik nr 7 do SIWZ – dotyczy pakietu 1 poz. 16 /wózek modułowy do transportu sprzętu/ i pozycji 17 /wózek zabiegowy z nadstawką**
- f) Oświadczenie wykonawcy zobowiązujące do przeprowadzenia szkolenia personelu Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale I SIWZ – **Załącznik nr 8 do SIWZ**
- g) **Foldery poglądowe oferowanych produktów – dotyczy pakietu 1 poz. 16 /wózek modułowy do transportu sprzętu/ i pozycji 17 /wózek zabiegowy z nadstawką**

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **3.000,00 zł.** (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

PeKaO S.A. V Oddział/Łódź 78 1240 1545 1111 0000 1166 9960

do dnia **składania ofert z zaznaczeniem:**

„Wadium na dostawę mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi - Nr sprawy 73/ZP/14 ”.

3. Oferta zostanie uznana za zabezpieczoną, jeżeli środki z tytułu wadium faktycznie wpłyną na konto Zamawiającego do dnia i godziny składania oferty. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
4. Wadium może być wniesione w pieniądzu lub innych przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych formach. Jeżeli wadium będzie wniesione w formie gwarancji albo poręczenia to jego oryginał musi być załączony do oferty.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w pkt. 2.
6. Oferta nie zabezpieczona wymaganym przez ustawę wadium zostanie odrzucona.

7. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2, i 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał, każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100%
	RAZEM	100%

2. Sposób obliczenia ceny oferty:

- a) na cenę oferty składać się będą wszystkie koszty ponoszone przez wykonawcę związane z realizacją zamówienia wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT),
- b) wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej 5 w dół),
- c) Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich,
- d) oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

A) SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

Zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 100 \%$$

C – wartość punktowa ceny;

C_{MIN} – cena najniższa spośród wszystkich ofert;

C_B – cena badanej oferty.

Ocena końcowa oferty:

$$O_K = C$$

4. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III. 9 SIWZ i zaadresowanej na Zamawiającego kopercie należy złożyć w KANCELARII SZPITALA - ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 – 15.00.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 25.06.2014r. o godz. 10.00.
3. W przypadku ofert nadesłanych lub dostarczonych po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcy mogą zwracać się o wyjaśnienia dotyczące wszelkich związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie internetowej: www.kopernik.lodz.pl.

3. Do kontaktów z oferentami w sprawach j. w. upoważnieni są:
 - **Przemysław Frąckiewicz** – Dział Zaopatrzenia i Transportu – Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 689 57 94 – (w sprawach merytorycznych)
 - **Iwona Prusaczyk** – Dział Zamówień Publicznych - Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 689 59 12, fax. 042 689 54 09, email: iwona.prusaczyk@kopernik.lodz.pl (w sprawach formalno – organizacyjnych).
4. Zamawiający, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
 - a) formy pisemnej (usługą pocztową),
lub
 - b) faksu: 0 42 689 54 09,
lub
 - c) poczty elektronicznej :
(e-mail: iwona.prusaczyk@kopernik.lodz.pl)

Jednakże w zakresie uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawca może w pierwszej kolejności dostarczyć dokumenty faksem lub skan dokumentów drogą elektroniczną, jednak do upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu uzupełnienia dokumentów muszą one wpłynąć w formie pisemnej.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62 **w dniu 25.06.2014r. o godz. 11.00.**

XIV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

1. Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 10 do SIWZ.**
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
 - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
 - wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

XV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaze informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - e) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminów postępowania lub o jego unieważnieniu.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne, zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WSS im. M. Kopernika i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie **10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **albo w terminie 15 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. z późn.zm. - Kodeks postępowania cywilnego.

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:

- | | |
|------------------------|--|
| Załącznik nr 1 | - Formularz strony tytułowej |
| Załącznik nr 2 | - Formularz oferty |
| Załącznik nr 3 | - Opis technologiczny wykonania mebli |
| Załącznik nr 4 | - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy |
| Załącznik nr 5 | - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 6 | - Wskazanie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom |
| Załącznik nr 7 | - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wyrobów medycznych |
| Załącznik nr 8 | - Oświadczenie wykonawcy zobowiązujące do przeprowadzenia szkolenia |
| Załącznik nr 9 | - Wykaz dostaw |
| Załącznik nr 10 | - Wzór umowy |

Podpisy komisji przetargowej:

.....
.....
.....
.....

STRONA TYTUŁOWA OFERTY

Nr sprawy 73/ZP/14

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej kwoty 207 000 EURO na **dostawy mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:	Wysokość kapitału zakładowego (jeżeli dotyczy)
Imię i nazwisko:	Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:
nr telefonu:	Nr fax:
Kontakt internetowy (strona www, e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź

Załącznik nr 2 do SIWZ
Nr sprawy 73/ZP/14

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę **mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi**, składam/y niniejszą ofertę.

Ofertujemy dostawę przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie Pakietu 1 za kwotę:

Wykonawcy są zobowiązani wypełnić kolumnę „Nazwa /typ” w pozycjach nieprzekreślonych.

Lp	NAZWA WYROBU DOSTAWA MEBLI MEDYCZNECH ORAZ WYPOSAŻENIA WRAZ Z MONTAŻEM	ILOŚĆ Szt. / kpl. / zest	Nazwa /typ podać	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka VAT	Wartość brutto (PLN)
1.	<i>Pomieszczenie personelu nr 1 - - MEBLE BIUROWE.</i> Biurko komputerowe prostokątne o wymiarach 1400 mm x 800 mm. Biurko wsparte na stelażu ramowym malowanym proszkowo z regulacją umożliwiającą ustawienie blatu na wysokość 750 mm .Pod biurkiem mobilny kontener trzyszufladowy zamykany zamkiem, wymiary : szer 420 mm x gł . 450 mm x wys.550 mm.Pod biurkiem wózek na komputer, półka na klawiaturę.	1					
2.	MEBLE BIUROWE - Szafa aktowa, 2-drzwiowa, wymiary: dł. 800 mm x gł 380 mm x wys.1810 mm z drzwiami pełnymi.W środku szafa podzielona półkami Rozmieszczenie półek dostosowujące wnętrze szafy do przechowywania dokumentacji wielkości segregatora do formatu A-4.	2					

3.	MEBLE BIUROWE - Szafa aktowa, 2-drzwiowa, wymiary: dł. 700 mm x gł 380 mm x wys.1810 mm z drzwiami pełnymi.W środku szafa podzielona półkami Rozmieszczenie półek dostosowujące wnętrze szafy do przechowywania dokumentacji wielkości segregatora do formatu A-4.	1							
4.	MEBLE BIUROWE - Szafa 2-drzwiowa, wymiary: dł. 800 mm x gł 620 mm x wys.1800 mm z drzwiami pełnymi. W środku szafa podzielona 5 półkami. Plecy szafy pełne-- wykonane z płyty laminowanej.	1							
5.	MEBLE BIUROWE - Szafa na rzeczy osobiste , 8 -komorowa, każda komora (skrytka) zamykana indywidualnymi drzwiczkami z zamkiem. Konfiguracja szafy: cztery szafki(skrytki) w dwóch pionowych rzędach. Wymiary: dł. 800 mm x gł 620 mm x wys.1800 mm Szafy mają służyć do przechowywania osobistych rzeczy członków zespołu pielęgniarstwa. Kolor płyty do uzgodnienia. Plecy szafy pełne-- wykonane z płyty laminowanej.	1							
6.	MEBLE BIUROWE - Stolik kwadratowy na stelażu pływającym, wymiary: 700x700x740h mm	2							
7.	Mebel kuchenne - dół: szafka pod zlewozmywak szer. 80 cm, zlewozmywak, szafka z szufladami (samodomykające)- szer. 60 cm, szafka 1 drzwiowa z półkami szer. 60 cm; góra: szafka 2 drzwiowa z półka, szafka 1 drzwiowa z półka - 2 szt. Gł. Zabudowy 55-60 cm; wys. 85 cm	1							
8.	Krzesło na stelażu metalowym siedzisko i oparcie z tworzywa sztucznego dostępne w 9 kolorach do wyboru, łatwe do utrzymania czystości, możliwość składowania w stosie, wymiary (510x540x425) mm +/-50mm.	6							

9.	<p>Fotel obrotowy z podłokietnikami, na kółkach z wyprofilowanym ergonomicznym oparciem, regulacją wysokości, na 5-cioramiennej podstawie. Tapicerka zmywalna -skaj. Kolor do uzgodnienia</p> <ul style="list-style-type: none"> •Podstawa pięcioramienna, nylonowa (jednolity odlew poliamidowy z dodatkami włókna szklanego – konstrukcja bazy w całości nylonowa o wytrzymałości 600 kg nacisku). •Amortyzator gazowy umożliwiający płynną regulację wysokości siedziska w zakresie 46 – 57 cm. •Nowoczesny mechanizm SYNCHRO umożliwiający synchroniczne odchylanie oparcia i siedziska z regulacją sprężystości odchylania w zależności od ciężaru siedzącego oraz blokady tego ruchu •Siedzisko krzesła wykonane ze sklejki drewna liściastego, wyściełane integralną pianką PU, o gęstości 80 kg/m3 (wykonaną w technologii pianek wylewanych w formach gwarantującej wysoką odporność na zgniatanie oraz maksymalny komfort siedzenia). 	2							
10.	<p>MEBLE BIUROWE Biurko prostokątne o wymiarach 1200 mm x 700 mm. Biurko wsparte na stelażu ramowym malowanym proszkowo z regulacją umożliwiającej ustawienie blatu na wysokość 750 mm. Pod biurkiem mobilny kontener trzyszufladowy zamykany zamkiem, wymiary : szer 420 mm x gł . 450 mm x wys.550 mm.</p>	1							
11.	<p>Gabinet zabiegowy nr 5 MEBLE MEDYCZNE metalowe wykonane w systemie ścianki dwuwarstwowej, szafki zamykane na klucz, pozostałe parametry zgodne z załączonymi wymaganymi parametrami technicznymi mebli medycznych.</p> <p>szafka podblatowa, 1-drzwiowa, wymiary: (93x71x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podblatowa, 4 szuflady, wymiary: (66.5x71x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podblatowa, pod umywalkę / zlew, 1-drzwiowa, wymiary: (66.5x71x89h) cm - 1 szt.</p> <p>szafa stojąca wysoka, 1-drzwiowa, boki z ABS, wymiary: (46.5x71x209 h) cm -1 szt.</p> <p>wyposażenie:</p> <p>koszyk ISO-400x600x20h mm - 7 szt.</p> <p>organizery do koszyków ISO - 4 szt.</p> <p>szafka wisząca, 1-drzwiowa, 1 półka, wymiary: (66.5x35x66 h) cm - 1 szt.</p> <p>zlew typu corian z baterią bezdotykową- 1 szt.</p> <p>blat typu corian dł. 226 cm - 1 szt.</p> <p>szafka podblatowa, 1-drzwiowa z blatem typu corian, wymiary: (93x71x89 h) cm - 1 szt.</p>	1							
12.	<p>Gabinet zabiegowy nr 2 MEBLE MEDYCZNE metalowe wykonana w systemie ścianki dwuwarstwowej, szafki zamykane na klucz, pozostałe parametry zgodne z załączonymi wymaganymi parametrami technicznymi mebli medycznych.</p> <p>szafka podblatowa, 4 szuflady, wymiary: (66.5x71x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podblatowa, pod umywalkę / zlew, 1-drzwiowa, wymiary: (66.5x71x89h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka wisząca, 1-drzwiowa, 1 półka, wymiary: (66.5x35x66 h) cm - 1 szt.</p> <p>zlew typu corian z baterią bezdotykową- 1 szt.</p> <p>blat typu corian dł. 133 cm - 1 szt.</p> <p>szafa stojąca wysoka, 1-drzwiowa, 4 półki wewnętrzne, wymiary: (46.5x71x209 h) cm -1 szt.</p>	1							

13.	<p>Gabinet przygotowawczy nr 6 MEBLE MEDYCZNE metalowe wykonana w systemie ścianki dwuwarstwowej, szafki zamykane na klucz, pozostałe parametry zgodne z załączonymi wymaganymi parametrami technicznymi mebli medycznych.</p> <p>szafka podbiatowa, 1-drzwiowa, wymiary: (46.5x71x89h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, pod umywalkę / zlew, 1-drzwiowa, wymiary: (66.5x71x89h) cm - 1 szt.</p> <p>szafa stojąca wysoka, 1-drzwiowa, wysuwany panel z uchwyłami na 4 endoskopy, wymiary: (46.5x71x209 h) cm - 2 szt.</p> <p>zlew typu corian z baterią bezdotykową- 1 szt.</p> <p>biat typu corian dł. 113 cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, 1-drzwiowa z blatem typu corian, wymiary: (66.5x51x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafa stojąca wysoka, 1-drzwiowa, boki z ABS, wymiary: (66.5x51x209 h) cm -1 szt.</p> <p>wyposażenie:</p> <p>koszyk ISO-(400x600x20h) mm - 6 szt.</p> <p>organizery do koszyków ISO - 5 szt.</p> <p>szuflada ISO wys. 14,5 cm - 2 szt.- jedna z organizerem</p>	1				
14.	<p>Gabinet przygotowawczy nr 8 MEBLE MEDYCZNE metalowe wykonana w systemie ścianki dwuwarstwowej, szafki zamykane na klucz, pozostałe parametry zgodne z załączonymi wymaganymi parametrami technicznymi mebli medycznych.</p> <p>szafka podbiatowa, 4 szuflady, wymiary: (66.5x71x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, pod umywalkę / zlew, 2-drzwiowa, wymiary: (93x71x89h) cm - 1 szt.</p> <p>szafa stojąca wysoka, 1-drzwiowa, 4 półki wewnętrzne, wymiary: (46.5x71x209 h) cm -1 szt.</p> <p>zlew typu corian z baterią bezdotykową- 1 szt.</p> <p>szafka wisząca, 1-drzwiowa, 1 półka, wymiary: (66.5x35x66 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka wisząca, 2-drzwiowa, 1 półka, wymiary: (93x35x66 h) cm - 1 szt.</p> <p>biat typu corian dł. 160 cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, 1-drzwiowa , wymiary: (66.5x51x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, 4 szuflady, wymiary: (66.5x51x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>biat typu corian dł. 133c m - 1 szt.</p>	1				
15.	<p>Gabinet przygotowawczy nr 7 MEBLE MEDYCZNE metalowe wykonana w systemie ścianki dwuwarstwowej, szafki zamykane na klucz, pozostałe parametry zgodne z załączonymi wymaganymi parametrami technicznymi mebli medycznych.</p> <p>szafka podbiatowa, 4 szuflady, wymiary: (66.5x51x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, 2-drzwiowa, wymiary: (93x51x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, 1-drzwiowa, wymiary: (66.5x51x89 h) cm - 2 szt.</p> <p>szafka podbiatowa, 1-drzwiowa, wymiary: (46.5x51x89 h) cm - 1 szt.</p> <p>biat typu corian dł. 588 cm - 1 szt.</p> <p>szafka podbiatowa z komorą typu corian do mycia endoskopów o wymiarach (dł. 800xszer. 400xgl300) mm, 2-drzwiowa, wymiary szafki : (133x71x89h) cm - 1 szt.</p> <p>biat typu corian dł. 133c m - 1 szt.</p>	1				

16.	<p>Wózek modułowy do transportu sprzętu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konstrukcja szafy wykonana z zamkniętych profili aluminiowych pokrytych proszkowo lakierem epoksydowym • Boki profilowane dla zwiększenia wytrzymałości, pokryte płytą ze stali nierdzewnej ze specjalną powłoką zabezpieczającą przed pozostawieniem śladów rąk • Błat górny wykonany z Corianu z zaokrąglonymi narożnikami i podniesionym tylnym brzegiem • Wewnętrzne boki szafy wyposażone w prowadnice z ABS-u pozwalające na umieszczenie szuflad lub koszyków w systemie ISO (400 mm x 600 mm) pod różnymi kątami lub wysuwanymi półkami wewnętrznymi • Wózek wyposażony w kosze wykonanych z termoformowanego ABS-u w systemie ISO (400 mm x 600 mm), w tym: <ul style="list-style-type: none"> - 4 kosze o wys. 100 mm każdy z zabezpieczeniem przed wypadnięciem z możliwością umieszczenie w wózku pod kątem 45 stopni - 4 kosze o wys. 50 mm każdy z zabezpieczeniem przed wypadnięciem z możliwością umieszczenie w wózku pod kątem 45 stopni - 4 kosze o wys. 50 mm każdy z zabezpieczeniem przed wypadnięciem z możliwością umieszczenie w wózku pod kątem 45 stopni • Roleta wykonana z poluretanu, zamykająca wózek, łatwo wyjmowana w celu mycia z zamkiem magnetycznym i dodatkowo zamykana na klucz • Uchwyt do prowadzenia wózka umieszczony z boku, składany z rączką pokrytą anty-poślizgowym tworzywem • Układ jezdny wyposażony w 4 podwójne koła Ø150 mm, w tym 2 od frontu z hamulcami, 1 antystatyczne • Podstawa z termo-formowanego ABS-u z odbojami • Wymiary całkowite: 750 mm x 640 mm x 1800 mm (szerokość x głębokość x wysokość) • Wózek zabezpieczony warstwą antybakteryjną typu BioCote 	1			
17.	<p>Wózek zabiegowy z nadstawką</p> <p>Konstrukcja wózka i szuflad wykonane ze stali nierdzewnej, blat oraz szczyty wózka wykonane z tworzywa sztucznego ABS o wysokiej trwałości, odporny na środki dezynfekcyjne.</p> <p>Błat roboczy z podniesionymi brzegami z trzech stron zabezpieczającymi przed zsuwaniem zawartości z blatu</p> <p>Uchwyt do prowadzenia wózka zintegrowany z blatem</p> <p>Wózek wyposażony w 4 szuflady na prowadnicach rolkowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 szuflady: wysokość 155 mm w tym 2 z organizerami z tworzywa przeznaczonymi na leki - 1 szuflada: wysokość 235 mm z przeznaczaniem na płyny infuzyjne <p>Uchwyty szuflad w różnych kolorach z możliwością umieszczenia opisu zawartości, obciążenie pojedynczej szuflady do 33 kg</p> <p>Wózek wyposażony w nadstawkę z dwoma euro szynami do zawieszenia na niej wyposażenia dodatkowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9 uchylnych pojemników (4 duże, 5 małych) - uchwyt na nerkę - uchwyt na pudełko rękawiczek - uchwyt uniwersalny na pojemnik na zużyte igły (na pojemnik o pojemności od 0,6 do 7 litrów) <p>Centralny zamek szuflad na kluczyk</p> <p>Lewy bok wózka wyposażony w 3 uchylne, transparentne półki,</p> <p>Prawy szczyt wózka wyposażony w 2 kosze na odpady, wykonany z tworzywa sztucznego typu ABS, otwierane kolanem (czyli bez konieczności użycia rąk) o poj 8 l każdy</p> <p>Uchwyt na cewniki wbudowany w tylną część wózka</p> <p>Półka pomocnicza wysuwana spod blatu</p> <p>Wózek wyposażony w lampkę zamontowaną do wózka</p> <p>Dół zabezpieczony odbojami wokół całego wózka wykonanymi z wytrzymałego tworzywa sztucznego ABS</p>	1			

	Wózek wyposażony w cztery koła Ø 150 mm, w tym 2 z hamulcami Wymiary: 850x620x1700 (szerokość x głębokość x wysokość) mm									
18.	Magazyn nr 10 Regał magazynowy przejezdny wykonany ze stali chromowanej, 5 półek użytkowych, 15 podziałek montowanych do półki dzielące ją na dowolne przestrzenie, 20 ramek na opis, koła jezdne Ø 125mm, 2 z hamulcami, wymiary: (1220x610x1750 h) mm- 1 sztuka	1								
19.	Regał magazynowy przejezdny wykonany ze stali chromowanej, 5 półek użytkowych, 5 podziałek montowanych do półki dzielące ją na dowolne przestrzenie, 10 ramek na opis, koła jezdne Ø 125mm, 2 z hamulcami, wymiary: (610x455x1750 h) mm- 1 sztuka Magazyn nr 11 Regał magazynowy przejezdny wykonany ze stali chromowanej, 5 półek użytkowych, 5 podziałek montowanych do półki dzielące ją na dowolne przestrzenie, 10 ramek na opis, koła jezdne Ø 125mm, 2 z hamulcami, wymiary: (610x455x1750 h) mm- 1 sztuka Regał magazynowy przejezdny wykonany ze stali chromowanej, 5 półek użytkowych, 10 podziałek montowanych do półki dzielące ją na dowolne przestrzenie, 15 ramek na opis, koła jezdne Ø 125mm, 2 z hamulcami, wymiary: (910x610x1750 h) mm- 2 sztuki	1								

Wartość oferty netto: PLN

Wartość oferty brutto: PLN

Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty, które zostaną poniesione przez Wykonawcę w tym koszty transportu wraz z ubezpieczeniem, montaż i uruchomienie.

1. Niniejsza oferta spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy termin dostawy i montażu **(do 8 tygodni)**..... tygodni od dnia podpisania umowy.
3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **(min. 24 miesiące)** **miesiące** od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Oferujemy termin płatności **(60 dni)** **dni** od dnia doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Oświadczam, iż oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia będzie kompletny i gotowy do użycia po zainstalowaniu bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
6. Oświadczam, że oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty będzie dostarczony fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
7. Oświadczam, iż zaoferowany przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z opisem i wymaganiami zamawiającego zawartymi w SIWZ.

8. Oświadczam, iż zaferowany przedmiot zamówienia posiada wszelkie dopuszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest :.....
10. Osobą upoważnioną do podpisania umowy ze strony Wykonawcy jest:
11. Adres e-mail, numer telefonu i faksu, na które Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje/przesyłał zamówienia.....

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Akceptujemy w całości i bez zastrzeżeń warunki umowy zawarte we wzorze – zał. nr 10 oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w takim kształcie.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karniej załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).
5. **Nie należymy / należymy *** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.). W przypadku przynależności do grupy kapitałowej załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

(* niepotrzebne skreślić)

..... dn. 2014r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nr sprawy 73/ZP/14

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH - pakiet 1

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej kwoty 207 000 EURO na **dostawy mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**

Wykonawca: _____

Producent: _____

Nazwa /typ: _____

Uwaga:

Dla umożliwienia Zamawiającemu weryfikacji udzielonych odpowiedzi należy dołączyć dane techniczne lub instrukcje oferowanego sprzętu, w oryginale lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

Zamawiający ma prawo wystąpić do wykonawców o udzielenie dalszych wyjaśnień niezbędnych dla weryfikacji udzielonych odpowiedzi.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Przy ocenie złożonych ofert i wyborze najkorzystniejszej z nich Zamawiający kierować się będzie wyłącznie następującymi kryteriami:

rodzaj kryterium i waga kryterium: cena – 100%

.....
podpis osoby upoważnionej



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź

Mebel medyczne:

Opis technologiczny wykonania mebli medycznych

Lp.	Parametry techniczne	Parametr wymagany	Odpowiedź oferenta (potwierdzić/podać/ opisać)
1.	Konstrukcja wykonana z płyty HPL obustronnie laminowanej o grubości 20mm z profilem uszczelniającym drzwi i szuflady szafek	TAK	
2.	Drzwi szafek wykonana płyty HPL obustronnie laminowanej, grubości 20mm o zaokrąglonych krawędziach wykonanych z szarego ABS-u.	TAK	
3.	Drzwi wyposażone w automatyczny zatrzask przytrzymujący je po zamknięciu, wyposażone w zamek z kluczek składanym	TAK	
4.	Uchwyty aluminiowe, ergonomiczne w kształcie łuku, długości 300mm (± 10mm) zapewniające łatwe otwarcie szafki	TAK	
5.	Szafki stojące zamontowane na metalowej ramie stabilizującej, oparte na nogach stalowych Ø 50mm, rama i nogi pokryte proszkowo lakierem epoksydowym, dł. nóżek 23 cm z regulacją wysokości	TAK	
6.	Możliwość wyboru kolorystyki mebli dobranej do wystroju wnętrza	TAK	

.....
podpis osoby upoważnionej

7.	Zawiasy z możliwością otwarcia pod kątem do 230°, szafy wysokie wyposażone w 4 zawiasy	TAK
8.	Metalowe elementy mebli zabezpieczone warstwą antybakteryjną typu BioCote	TAK
9.	Błaty robocze wykonane z postformingu o grubości minimum 35 mm z listwami ściennymi, brzegi zaokrąglone lub z innego określonego w opisie materiału	TAK
10.	Zlewy wykonane ze stali nierdzewnej nakładane na blaty lub w innej technologii określonej w opisie poszczególnych pozycji	TAK
11.	Szafy przeszklone wyposażone w szyby bezpieczne	TAK

Meble biurowe:

Opis technologiczny wykonania mebli biurowych

Parametry techniczne		Parametr wymagany	Odpowiedź oferenta (potwierdzić/podać/ opisać)
1	Meble wykonane z płyty laminowanej grubości 18 mm , blaty 28-38 mm , krawędzie oklejone okleiną PCV .Brzegi blatów zaoblone	TAK	
2	Meble wykonane w kolorze - kolor płyty meblowej do uzgodnienia	TAK	
3	Szafki i szafy stacjonarne posadzone na bokach z płyty laminowanej lub mocnych , metalowych nóżkach o wysokości 80-120 mm z regulacją wysokości	TAK	
4	Krzesła w kolorze (jeśli nie jest podany w wykazie) – do uzgodnienia	TAK	
5	Fronty szuflad i drzwi wykonane z płyty wiórowej PCV laminowanej, krawędzie zabezpieczone obrzeżem PCV lub ABS w kolorze identycznym z kolorem korpusu o grubości min. 1 mm,	TAK	
6	Półki w szafach zamkniętych pełnym frontem wykonane z płyty wiórowej laminowanej, wszystkie krawędzie zabezpieczone obrzeżem PCV i ABS o grubości min. 1 mm	TAK	
7	Blaty robocze wykonane z płyty wiórowej laminowanej laminatem wysokociśnieniowym odpornym na środki dezynfekujące, grubość blatu 28-38 mm, krawędzie zabezpieczone obrzeżem PCV lub ABS o grubości min. 1 mm	TAK	
8	Kolorystyka do uzgodnienia	TAK	
Okucia meblowe		TAK	
1	Zawiasy – kąt otwarcia około 110° typu CLIP TOP z regulacją w trzech płaszczyznach, system samo domykania, maskowanie puszki zawiasu, dożywotnia gwarancja producenta	TAK	
2	Drzwi meblowe zamykane na zamki meblowe	TAK	
3	Uchwyty szafek metalowe o rozstawie mocowań min .128 mm	TAK	
4	Kółka w szafkach mobilnych – minimum dwa w każdej szafce z hamulcem bieżni, oraz hamulcem obrotu, bieżnie nie brudzące – do nawierzchni twardych,	TAK	
5	Szuflady o dopuszczalnym obciążeniu dynamicznym min 15 kg na szufladę, domykanie grawitacyjne, system prowadnic o podwyższonej dynamice obciążenia,	TAK	

.....
podpis osoby upoważnionej

**Załącznik nr 4 do SIWZ
Nr sprawy 73/ZP/14**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 09.08.2013r poz. 907 tekst jednolity z późn zm.) oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2.

posiada wiedzę i doświadczenie ¹ tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia ² tak/nie

3.

dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ³ tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia ⁴ tak/nie

4.

spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej ⁵ tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sytuacji ekonomicznej i finansowej ⁶ tak/nie

..... dn. 2014r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

¹ Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

² Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

³ Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

⁴ Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

⁵ Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

⁶ Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

**Załącznik nr 5 do SIWZ
Nr sprawy 73/ZP/14**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 09.08.2013 r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.) według którego wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 12) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 13) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 15) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 16) wykonawców; którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 17) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dn. 2014r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

Uwaga: Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6 do SIWZ
Nr sprawy 73/ZP/14

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**WSKAZANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY
PODWYKONAWCOM**

Oświadczam, że **nie powierzę** podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.*

Oświadczam, że **powierzę** podwykonawcom wykonanie zamówienia w następującym zakresie:*

Rodzaj części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę
Nazwa podwykonawcy o którym mowa w art. 36b pzp (jeżeli dotyczy - zgodnie z zapisem punktu 14 rozdziału I)

..... dn. 2014r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

*należy skreślić niewłaściwy wariant

Załącznik nr 7 do SIWZ
Nr sprawy 73/ZP/14

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
dotyczące wyrobów medycznych

dotyczy pakietu 1 poz. 16 /wózek modułowy do transportu sprzętu/ i pozycji 17 /wózek zabiegowy z nadstawką/;

1. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie RP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie i spełnia wymogi opisane w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **Składam** dodatkowo komplet dokumentów potwierdzających spełnienie w/w wymogu, czyli:
 - a. w zakresie **wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010r. wyłącznie oraz w zakresie wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania po 17.09.2010r.** składamy:
 - **Deklarację Zgodności Producenta** – dla wyrobów medycznych wszystkich klas;
 - **Certyfikat jednostki notyfikowanej biorącej udział przy ocenie zgodności wyrobu medycznego (Certyfikaty CE)** – dla klasy wyrobu I sterylnej, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III;
 - dla wyrobów medycznych klasy IIa, IIb lub III - **oświadczenie wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela** wystawionego po przeprowadzeniu odpowiedniej dla danego wyrobu procedury oceny zgodności i potwierdzającego, że wyrób spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze, lub wskazujące, które z wymagań zasadniczych nie zostały spełnione, z podaniem przyczyn - obowiązek złożenia przez Wykonawcę w przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym wykonanym na zamówienie;
 - w przypadku wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010 r. wyłącznie wniosek o przeniesienie danych do bazy danych gromadzonych przez Prezesa Urzędu na informatycznych nośnikach danych zgodnie z art. 64 ust. 1 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 107, poz. 679)
 - w przypadku wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli mający miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - **zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli, w przypadkach wskazanych w ustawie);
lub
 - w przypadku dystrybutorów i importerów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy wprowadzili na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wyrób przeznaczony do używania na tym terytorium - **powiadomienie o tym wprowadzeniu Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie dystrybutorów i importerów, w przypadkach wskazanych w ustawie).

Numer pozycji	Nazwa handlowa	Klasa wyrobu med.	Deklaracja Zgodności	Certyfikat CE	Wpisy/ zgłoszenia/powiadomienia/ przeniesienia do Rejestru Wyrobów Medycznych (ew. oświadczenie o braku obowiązku zgłoszenia oraz wskazanie czy dokument dotyczy wyrobów wprowadzonych do obrotu przed 17.09.2010r. czy po 17.09.2010r.)

* Wpisać „tak”, „nie” lub „nie dotyczy”

UWAGA!!!! Tabelę należy wypełnić dla przedmiotu zamówienia lub części składowych przedmiotu zamówienia, dla których wystawione zostały w/w dokumenty.
W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia (pakiet) Zamawiający dopuszcza zmianę powyższego oświadczenia poprzez dodanie dodatkowych wierszy w powyższej tabeli.

..... dn. 2014r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Załącznik nr 8 do SIWZ
Nr sprawy 73/ZP/14**

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
dotyczące szkoleń**

Oświadczam, że zobowiązuję się do przeprowadzenia szkolenia osób spośród personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia, czyszczenia i konserwacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym tj: **w ciągu tygodnia od dnia montażu przedmiotu zamówienia.** Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego.

..... dn. 2014r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Załącznik nr 9 do SIWZ
Nr sprawy 73/ZP/14**

(pieczęć firmowa wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej kwoty 207 000 EURO na **dostawy mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto w PLN	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres)	Numer pakietu którego wykazana dostawa dotyczy
			Początek (data)	Zakończenie (data)		
1.						
2.						
3.						
4.						

..... dn. 2014r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Załącznik nr 10 do SIWZ
wzór umowy**

UMOWA nr 73/ZP/14

z dnia

zawarta przez:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**
(REGON 000295403 NIP 729 - 23 - 45 - 599)

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowany przez

zwany dalej **Zamawiającym**

z

firmą

z siedzibą w, ulica,

wpisaną do rejestru

reprezentowaną przez

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. (tj. Dz. U. z 09.08.2013 r. poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm.), na od dnia do dnia r. o łącznej wartości brutto.....zł. (słownie:.....)

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mebli medycznych oraz wyposażenia dla Pracowni Endoskopii** Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi, wyszczególnionego asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, o łącznej wartości zł brutto (słownie: zł) zwany w dalszej części umowy przedmiotem zamówienia lub meblami medycznymi oraz wyposażeniem.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi – Łódź, ul. Pabianicka 62 w terminie **do tygodni** od dnia podpisania umowy. Dostawa nastąpi jednorazowo.
2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego tj. bezpośrednio do Pracowni Endoskopii WSS im. M. Kopernika w Łodzi.
3. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany w dniach roboczych w godzinach 7.30 –15.00. Koszty transportu i ubezpieczenia pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca zawiadomi telefonicznie Dział Zaopatrzenia i Transportu /42 689 57 94 /o przewidywanym terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, najpóźniej na dzień przed dostawą i montażem.
5. Zamawiający upoważnia następujące osoby do odbioru przedmiotu zamówienia:
1.....
2.....
6. Koszty i ryzyko związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

7. Przedmiot zamówienia staje się własnością Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru.
8. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Transportu Pan Przemysław Frąckiewicz lub osoba przez niego upoważniona.

§3

1. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT.
2. Zamawiający dokona zapłaty za wystawioną fakturę przelewem bankowym w terminie **60 dni** od daty doręczenia faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie prawidłowo i w całości przedmiotu zamówienia potwierdzone protokołem odbioru.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu zamówienia w języku polskim według następującej specyfikacji:
 - a. instrukcja obsługi (w dwóch egzemplarzach) wraz z parametrami technicznymi określonymi przez producenta w języku polskim do wszystkich oferowanych składowych systemu (po dwa egzemplarze), instrukcja obsługi urządzenia musi zostać przekazana Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu na nośniku cyfrowym w formacie pdf,
 - b. książki gwarancyjne.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, przeszkolić personel Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia, czyszczenia i konserwacji.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2014r. przedmiotu zamówienia i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji pełnej, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru na cały przedmiot zamówienia na okres miesięcy.
3. Szczegółowe warunki gwarancji zostaną określone w książkach gwarancyjnych sprzętu i winny uwzględniać postanowienia warunków gwarancji, określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Książki gwarancyjne zostaną przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. W razie wystąpienia potrzeby, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z prośbą o sporządzenie wykazu bieżących i okresowych zasad postępowania z urządzeniem w okresie pogwarancyjnym.

§6

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie nie później niż w terminie 7 dni od zawiadomienia wymieni wadliwy towar na towar sprawny. Za towar wadliwy uważa się, między innymi, towar niezgodny asortymentowo lub ilościowo ze złożonym zamówieniem.
2. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu na numer: Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu.

4. Termin płatności faktur dotyczących dostawy w której został stwierdzony wadliwy towar rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad.
5. Dostawa faktur korygujących nastąpi razem z dostawą towaru wolnego od wad.

§7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia;
 - b) niedotrzymanie terminu wykonania umowy (§2 ust. 1) – w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonego towaru, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za dostarczenie towaru z wadami w wysokości 2% wartości brutto towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień, aż do dnia wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem;
 - d) za zwłokę w wymianie wadliwego towaru na nowy i wolny od wad, zgodny z zamówieniem co do ilości i jakości – w wysokości 2% wartości brutto towaru dostarczonego z wadą, za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§8

1. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy na podstawie Art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadku:
 - 1) podwyższenia stawki podatku VAT przy czym zmianie ulega jedynie cena netto cena brutto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego.
 - 2) obniżenia stawki podatku VAT przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy kodeksu cywilnego.

§10

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
2. Każda ze stron zobowiązana jest :
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§11

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu u Wykonawcy zgodnie z punktem 7.41 normy EN ISO 9001:2008 oraz normą ISO 27001:2007.
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego.
4. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych.

§12

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§13

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym miejscowo będzie sąd powszechny dla Zamawiającego.

§14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.

§15

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.
2. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- 1) Oferta cenowa Wykonawcy wraz ze szczegółowym opisem zamówienia
- 2) Warunki szkoleń pracowników Zamawiającego
- 3) Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru NIP
- 4) Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru REGON
- 5) Kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

Wykonawca

Zamawiający